



## PERFIL DE PUESTO PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES O SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

### · Órgano de la APCDMX.

Secretaría de Movilidad

### 2. Unidad Administrativa.

Dirección General de Seguridad Vial y Sistemas de Movilidad Urbana Sustentable

### 3. Denominación del puesto.

Jefatura de Unidad Departamental de Planeación y Seguimiento de Proyectos e Infraestructura

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

### 4. Atribuciones o Funciones

- Evaluar y supervisar el desarrollo y actualización de los planos de emplazamiento de parquímetros y señalización horizontal y vertical para el estacionamiento en vía pública.
- Proponer la actualización de los manuales, guías, lineamientos normativos y cualquier otro instrumento jurídico, administrativo y técnico aplicable para la implementación y mantenimiento de los dispositivos para el control de estacionamiento en vía pública.
- Evaluar y supervisar el desarrollo y actualización de los planos de emplazamiento de parquímetros y señalización horizontal y vertical por parte de los terceros autorizados para el control y cobro del estacionamiento en vía pública.
- Desarrollar propuestas conceptuales para la aplicación de los recursos asignados en el presupuesto de egresos derivados del Sistema de Control y Cobro de Estacionamiento en Vía Pública.
- Apoyar a la Dirección Ejecutiva de Regulación de Sistemas de Movilidad Urbana Sustentable en el seguimiento a las convocatorias y acuerdos derivados de las reuniones de los Comités de Transparencia y Rendición de Cuentas.
- Elaborar los proyectos conceptuales de las propuestas referidas, en coordinación con las unidades administrativas competentes.
- Supervisar la ejecución de los programas y proyectos en conjunto con las instancias responsables de la misma de conformidad a los contratos, convenios generales de colaboración y demás instrumentos que para el efecto se hayan celebrado.



- Evaluar y supervisar la planeación e implementación de espacios de estacionamiento en vía pública destinados a la carga y descarga, ascenso y descenso, así como aquellos exclusivos para motocicletas, o para personas con discapacidad, y cualquier otro uso de estacionamiento en la vía pública.
- Evaluar y proponer los espacios para la carga y descarga, ascenso y descenso, así como aquellos exclusivos para motocicletas, para personas con discapacidad, y de cualquier otro uso de estacionamiento de servicios especiales en la vía pública, así como las autorizaciones correspondientes al estacionamiento momentáneo de vehículos en la vía pública.
- Evaluar y proponer la implementación de áreas de estacionamiento restringido, espacios de prohibido estacionar y prohibido parar, de acuerdo con las condiciones incluidas en el Reglamento de Tránsito, otras normativas aplicables, o necesidades específicas de la vía.

## 5. Interacción con la Estructura Organizacional.

### 5.1 Puesto de la Persona Superior Jerárquica.

Subdirección de Estacionamiento en la Vía Pública

### 5.2 Puestos adscritos.

Sin puestos adscritos

### 5.3 Número de personas a su cargo.

No aplica

## 6. Escolaridad.

### 6.1 Nivel de estudios.

Licenciatura

### 6.2 Grado de avance.

Trunco

### 6.3 Carrera(s) genéricas(s).

- Arquitectura. Urbanismo
- Ingeniería Civil, Ingeniería en Transporte
- Ingeniería en Movilidad Urbana.



## Experiencia y Conocimientos

### 7. Experiencia laboral.

1 a 2 años, revisión, planeación o construcción de proyectos de infraestructura vial y peatonal, movilidad urbana y urbanismo

### 8. Conocimientos.

Normatividad vigente en la Ciudad de México de planeación y Movilidad Urbana, desarrollo de proyectos de obra (pública o privada) con enfoque en espacio público y movilidad, manejo de paquetería office (Excel, Word), conocimiento en dibujo asistido por computadora (AutoCAD nivel intermedio, Photoshop básico- intermedio), diseño y aprovechamiento de espacio (vial y público).

## ESPECIFICACIONES

### 9. Condiciones específicas.

#### 9.1 Tipo de recursos que maneja o actividades específicas que realiza.

Operativo

#### 9.2 Tipo de información confidencial que maneja.

Datos personales

#### 9.3 Áreas de comunicación dentro del Órgano de la APCDMX.

Subsecretaría de Transporte,

#### 9.4 Áreas de comunicación fuera del Órgano de la APCDMX.

No aplica

### 10. Observaciones.

No aplica



11. Competencias	Nivel de Dominio			
	1	2	3	4
EXPRESIÓN DE VALORES			•	
ADAPTABILIDAD AL CAMBIO			•	
ACTITUD DE SERVICIO			•	
COMUNICACIÓN EFECTIVA			•	
TRABAJO COLABORATIVO			•	
ANÁLISIS DE PROBLEMAS		•		
ORIENTACIÓN A RESULTADOS			•	
PLANEACIÓN		•		
ORGANIZACIÓN		•		
TOMA DE DECISIONES		•		
LIDERAZGO		•		
NEGOCIACIÓN		•		